महाराष्ट्र शासन
अधिष्ठाता यांचे कार्यालय
शासकीय योग व निसर्गोपचार महाविदयालय,
उत्तुर ता.आजरा. जि. कोल्हापुर. ४१६२२०
ईमेल :gynckolhapur@gmail.com भ्रमणध्वनी क्र : ९८५०५३९४८९

जा.क्र.: शायोनिम/भांडार/वेबसाईट/२०२६/१०२१ दिनांक: ०१/०९/२०२६

विषय :- शासकीय योग व निसर्गोपचार महाविद्यालय व रुग्णालय, उत्तूर, आजरा, जि. कोल्हापूर या संस्थेसाठी नवीन वेबसाइट तयार करण्यासाठी दरपत्रके मागविण्याबाबत.

उपरोक्त विषयाबाबत आपणास कळविण्यात येते की, शासकीय योग व निसर्गोपचार महाविद्यालय व रुग्णालय, उत्तूर, आजरा, जि. कोल्हापूर या संस्थेसाठी नवीन वेबसाइट तयार करण्यासाठी पुरवठादार/ वेब डेव्हलपमेंट एजन्सीसोबत दरकरार करावयाचा आहे. याकरिता सोबत जोडलेल्या यादी व तपशीलाप्रमाणे आपण आपले विषयांकित बाबीचे दरपत्रक सीलबंद पाकिटामध्ये विहित कालावधीत खालील नमूद अटी व शर्तीच्या अधीन राहून सादर करावे.

अ.क्र. / बाब	कालावधी / तपशील
1. दरपत्रक सादर करण्याचा कालावधी	दिनांक 03/09/2026 ते 16/09/2026 (कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी व वेळेत, शासकीय व स्थानिक सुट्टीचे दिवस वगळून), सकाळी 10.00 ते सायंकाळी 5.00 वाजेपर्यंत.
2. दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक व वेळ	दिनांक 18/09/2026 रोजी दुपारी 12.00 वा.
3. दरपत्रक सादर करण्याचे व उघडण्याचे ठिकाण	अधिष्ठाता, शासकीय योग व निसर्गोपचार महाविद्यालय व रुग्णालय, उत्तूर, जे. पी. नाईक सभागृह, बहिरेवाडी, ता, आजरा, जि. कोल्हापूर

अटी व शर्ती

1. दिनांक 16/09/2026 रोजी सायं. 5.00 वाजल्यानंतर प्राप्त होणाऱ्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही.

2. दरपत्रकाच्या पाकीटावर "नवीन वेबसाइट तयार करण्यासाठी दरपत्रक" असा स्पष्ट उल्लेख करणे आवश्यक राहील.

3. दरपत्रकात कोणत्याही प्रकारची खाडाखोड किंवा ओव्हररायटिंग असता कामा नये. दरपत्रकामध्ये आवश्यक तेथे दिनांक व ठिकाण नमूद करावे.

4. पुरवठादाराने GST ची नोंदणी करणे आवश्यक राहील. तसेच दरपत्रक संस्थेच्या नोंदणी क्रमांक असलेल्या लेटरहेडवर विहित नमुन्यात सादर करणे आवश्यक राहील.

5. दरपत्रक सादर करणाऱ्या दरपत्रकधारकाचा किंवा संस्थेचा दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेणाऱ्या अन्य संस्थेमध्ये प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष हितसंबंध नसावा. तसे आढळल्यास संबंधित दरपत्रके नाकारण्यात येतील. याकरिता जोडलेले हमीपत्र सादर करणे बंधनकारक राहील.

6. दरपत्रकधारकांनी केवळ एकच दरपत्रक सादर करावे. दरपत्रक सादर केलेल्या संस्थेचा प्रक्रियेत सहभागी अन्य संस्थांसोबत प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष संबंध नसावा. तसे आढळल्यास दरपत्रक नाकारण्यात येईल.

7. दरपत्रकासोबत GST नोंदणी प्रमाणपत्र, PAN कार्ड, आधार कार्ड यांच्या छायांकित प्रती सादर करणे आवश्यक राहील.

8. देयकाच्या रकमेतून शासन नियमातील तरतुदीनुसार GST/Income Tax कपात करण्यात येईल. सदर करातून सूट अनुज्ञेय असल्यास त्याबाबतचा पुरावा सादर करणे आवश्यक राहील.

9. दरपत्रके उघडण्याच्या वेळी कंपनीच्या एका प्रतिनिधीस स्वखर्चाने उपस्थित राहण्याची मुभा राहील.

10. दरपत्रकानुसार मंजूर करण्यात आलेल्या दराव्यतिरिक्त इतर कोणतेही दर देय होणार नाहीत.

11. शासनाच्या लागू नियमांनुसार पुरवठादाराच्या बाबतीत खरेदीच्या कोणत्याही टप्प्यावर अनियमितता/गैरप्रकार/नैतिक अधःपतन इत्यादी बाबी निदर्शनास आल्यास शासन नियमानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.

12. देयकाची रक्कम ऑनलाइन पद्धतीने बँक खात्यात जमा करण्यासाठी PAN कार्डाची प्रत, रद्द केलेला धनादेश इ. देणे आवश्यक राहील. त्याशिवाय देयकाची रक्कम अदा करणे शक्य होणार नाही.

13. अधिष्ठाता, शासकीय योग व निसर्गोपचार महाविद्यालय व रुग्णालय, उत्तूर, आजरा, जि. कोल्हापूर हे दरपत्रक स्वीकारणे/रद्द करणे तसेच यशस्वी दरपत्रक स्वीकारण्यापूर्वी किंवा स्वीकारल्यानंतरही कोणत्याही वेळी रद्द करण्याचे व खरेदी प्रक्रियेच्या अटी व शर्तीमध्ये आवश्यक बदल करण्याचे अधिकार राखून ठेवत आहेत.

14. दरपत्रक मंजूर केल्यानंतर नवीन वेबसाइट तयार करण्यासाठी आवश्यक बाबींचा पुरवठा / उभारणी पुरवठादाराने स्वखर्चाने करणे आवश्यक राहील.

अधिष्ठाता
अधिष्ठाता
शासकीय योग व निसर्गोपचार महाविद्यालय व रुग्णालय,
पदवी महाविद्यालय, उत्तूर
उत्तूर, आजरा, जि. कोल्हापूर, महाराष्ट्र

Annexure - B

प्रति,

मा. अधिष्ठाता,

शासकीय योग व निसर्गोपचार महाविद्यालय व रुग्णालय, उतूर

अ.क्र.	तपशील	आवश्यक माहिती / प्रमाणपत्रे जोडलेली आहेत किंवा कसे
1	पुरवठादाराचे नाव	
2	कंपनीचा पत्ता, दूरध्वनी व ई-मेल आयडीसहित	
3	कंपनीचा नोंदणी क्रमांक (Registration No.)	
4	GST No.	
5	PAN No.	
6	शासनाचे/इतर कर	
7	सदर सेवा इतर शासकीय/निमशासकीय कार्यालयास दिली असल्यास अशा कार्यालयांचे पत्ते व दूरध्वनी क्र. अथवा Work Orders ची छायांकित प्रत	
8	हमीपत्र	
9	इतर अटी व शर्ती असल्यास	

स्थळ : ____________________ दिनांक : ____________________

पुरवठादाराची अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्क्यासहित

हमीपत्र - 1 (Undertaking)

प्रति,

मा. अधिष्ठाता,

शासकीय योग व निसर्गोपचार महाविद्यालय व रुग्णालय, उत्तूर

मी, ____________________________ लेखी हमी देत आहे की, आपल्या संस्थेची नवीन वेबसाइट तयार करण्यासाठी राबविण्यात येत असलेल्या दरपत्रक प्रक्रियेत मी भाग घेत असून माझे किंवा माझ्या संस्थेचे खरेदी प्राधिकारी/खरेदी समिती यांच्यासोबत कोणत्याही प्रकारचे हितसंबंध/संघर्ष नाहीत. तसे आढळून आल्यास माझे दरपत्रक नाकारण्यात यावे वा अपात्र समजण्यात यावे.

स्थळ : ____________ दिनांक : ____________

पुरवठादाराची अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्क्यासहित

हमीपत्र - 2 (Undertaking)

प्रति,

मा. अधिष्ठाता,

शासकीय योग व निसर्गोपचार महाविद्यालय व रुग्णालय, उत्तूर

मी ____________________ लेखी हमी देत आहे की, आपल्या कार्यालयामार्फत नवीन वेबसाइट तयार करण्यासाठी राबविण्यात येत असलेल्या दरपत्रक प्रक्रियेत मी/माझी संस्था केवळ एकच दरपत्रक सादर करीत आहे. त्याचप्रमाणे दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेणाऱ्या अन्य संस्थांसोबत माझा/माझ्या संस्थेचा कोणत्याही प्रकारचा प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष संबंध वा सहभाग नाही. तसे आढळून आल्यास माझे दरपत्रक नाकारण्यात यावे वा अपात्र समजण्यात यावे.

स्थळ : ____________ दिनांक : ____________

पुरवठादाराची अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्क्यासहित

आवश्यक कागदपत्रांची यादी

1. PAN Card
2. Aadhaar Card
3. GST Registration Certificate
4. Shop and Establishment / Company Registration Certificate
5. काळ्या यादीत न टाकल्याबाबत / बंदी न घातल्याबाबत घोषणा
6. Cancelled Cheque
7. हमीपत्र - 1 व हमीपत्र - 2
8. Declaration by the Firm/Agency
9. Annexure – B

अधिष्ठाता
शासकीय योग व निसर्गोपचार महाविद्यालय व रुग्णालय,
उत्तूर, आजरा, जि. कोल्हापूर, महाराष्ट्र

अधिष्ठाता
शासकीय योग व निसर्गोपचार
पदवी महाविद्यालय, उत्तुर

Declaration by the Firm/Agency

This is to certify that I/We, before signing this Quotation, have read and fully understood all the terms and conditions contained herein and undertake myself/ourselves to abide by them.

Date: ____________________

Signature of Firm with Seal: ____________________

Name: ____________________

Seal: ____________________

Address: ____________________

काळ्या यादीत न टाकण्याबाबत / बंदी न घातल्याबाबत घोषणा पत्र

प्रति,
मा. अधिष्ठाता,
शासकीय योग व निसर्गोपचार महाविद्यालय व रुग्णालय, उत्तर

मी, ______________________________ लेखी हमी देत आहे की, आपल्या संस्थेमार्फत नवीन वेबसाइट तयार करण्यासाठी राबविण्यात येत असलेल्या दरपत्रक प्रक्रियेत मी भाग घेत असून माझ्या संस्थेला काळ्या यादीत टाकण्यात आलेले नाही अथवा माझ्या संस्थेवर कोणत्याही प्रकारची बंदी घालण्यात आलेली नाही. तसे आढळून आल्यास माझे दरपत्रक नाकारण्यात यावे व अपात्र करण्यात यावे.

स्थळ : ____________ दिनांक : ____________

पुरवठादाराची अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्का

महाराष्ट्र शासन
अधिष्ठाता यांचे कार्यालय
शासकीय योग व निसर्गोपचार महाविदयालय,
उत्तुर ता.आजरा. जि. कोल्हापुर. ४१६२२०
ईमेल :gynckolhapur@gmail.com भ्रमणध्वनी क्र : ९८५०५३९४८९

Quotation for Website Design, Development, Deployment & Maintenance

Sr. No.	Work Description	Price (Including all Taxes)
1	Website Design, Development, Deployment (1 Year)	₹ ____________
2	Cloud Hosting – One Year	₹ ____________
3	Website Maintenance & Technical Support – 1 Year	₹ ____________

Scope of Work

Sr. No.	Core Module	Details
1	Home Page	Welcome message from Dean; Latest News & Announcements; Marquee/Ticker for urgent updates; Image slider showcasing campus, laboratories, hospital and activities.
2	About Us	College and Hospital History; Vision & Mission; Administration; Organizational Structure; Campus/Infrastructure overview.
3	Academics	Courses offered; Departments; Faculty details (Name, Qualification, Designation, Photo, Publications); Admission Procedure; Time Table; Academic Calendar; Anti-Ragging Cell; Internal Assessment & Examination Schedules.
4	Student Section	Student Support Services; Academic resources; Notices; Student activities; Scholarships/Student welfare information.
5	Hospital Services	OPD/IPD Timings; Yoga & Naturopathy clinical services; Department-wise services; Emergency/first-aid information as applicable; Health camps; Health schemes available.
6	Research & Publications	Research Projects; Ethics Committee; Publications by Faculty; Funded Projects; Conferences/CME/Workshops and academic activities.
7	Mandatory Disclosures	Faculty List with photograph and registration details; Affiliation & Recognition Letters; Student intake by year; Infrastructure and Equipment details; Hospital Statistics; Teaching Hospital information; Ragging-related undertakings and helpline.
8	Gallery	Photos & Videos of Events, Campus, Laboratories, Hospital, Yoga

		activities, Camps and Student activities.
9	Tenders & Recruitments	Latest Recruitment Notices; Tenders/EOIs; Downloadable Forms.
10	RTI Section	RTI Officer Details; Procedures; RTI Disclosures.
11	Contact Us	Address with Google Map Integration; Telephone & Email Directory; Feedback/Grievance Form.
12	Right to Service Section	In-page details.
13	Citizen Charter	In-page details.
14	Important Acts, GR, Rules Related to Institute	In-page details.
15	Useful Links	In-page details.
16	Success Stories	In-page details.
17	Social Media / Communication Links	Official Facebook, YouTube, WhatsApp and other institutional links, as applicable.
18	Site Map	In-page site map.
19	Hosting	Website should preferably be hosted on a secure cloud service provider.
20	Secure Deployment	Website must be developed and deployed on a secure cloud service environment.
21	Government Website Guidelines	Website shall comply with the latest Guidelines for Indian Government Websites (GIGW 3.0).
22	Design	Clean, user-friendly, responsive and mobile-friendly website.
23	CMS	Develop pages for departments, faculty, notices, tenders and patient services; provide Content Management System (CMS) for easy updating.
24	Language & Accessibility	Bilingual/multilingual support (English + Marathi as applicable); accessibility compliance as per WCAG 2.1 Level AA; proper navigation, sitemap and breadcrumb structure.
25	Backup	Hosting environment must ensure daily automated backups with retention of at least 7–15 days.

अधिष्ठाता
शासकीय योग व निसर्गोपचार महाविद्यालय व रुग्णालय
उत्तूर, आजरा, जि. कोल्हापूर, महाराष्ट्र